

«Бекітілді»

«№74 жалпы білім беретін орта мектеп» КММ директоры
А.Қ.Башанов



**Жол картасы «№74 Жалпы білім беретін орта мектеп» коммуналдық мемлекеттік мекемесі
«Сапалы білім баршаға қолжетімді» ұлттық баяндамасын жүзеге асыру туралы**

№ п/п	Іс-шараның атауы	Орындалу нысаны	Аяқталу уақыты	Жауапты орындаушы
2-бөлім. «Әр мектеп – ең жақсы мектеп»				
Мақсат 1. Тең мүмкіндіктерді қамтамасыз ету				
Қосымша тапсырма 1. Әлеуметтік немесе экономикалық жағдайына және тұрғылықты жеріне қарамастан барлық балаларға тең мүмкіндіктерді қамтамасыз ету				
1.	«Үздік орта білім беру ұйымы» грантын конкурсының қалалық кезеңіне қатысу	Облыс әкімдігінің қаулысы	Жыл сайын	Мектеп директоры А.Қ.Башанов Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова
2.	«Біз сенімен мақтанамыз» ерекше білім беруді қажет ететін оқушылардың мектепке бейімделуін, қауіпсіз білім алуын қамтамасыз етуге арналған топ жұмысы	Мектепшілік бұйрық	2024-2025 жж.	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова Мектеп психологі А. Ж.Амандық
3.	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғалардың (балалардың) білім беру ұйымына	Кедергісіз орта құру	2024-2025 жж.	Білім беру ұйымдары

	физикалық қолжетімділігін қамтамасыз ету үшін кедергісіз орта құру және оқу орнын бейімдеуді жалғастыру. <i>арнайы жабдықталған оқу орны (үстел, орындық),) есту қабілеті бұзылған (көрнекі үстелдер, дыбысты күшейтетін аппаратура).</i>	Кедергісіз орта құру	2024-2025 жж.	Білім беру ұйымдары
	«Сен бізбен бірге» үйден оқитын оқушылардың қоғамға бейімделуін қамтамасыз етуге бағытталған жұмыс тобы	Мектепшілік бұйрық	2024-2025 жж.	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ә.М.Амангелді Мектеп психологі А. Ж.Амандық
Қосымша тапсырма 2. Мектептің бейіндік аймағын дамыту				
1.	Мектептерге әдістемелік көмек көрсету үшін «Жетекші мектептер» жобасын «НЗМ» АҚ бірлесіп жүзеге асыру	Мектепшілік бұйрық	2024-2025 жж.	Мектеп директоры А.Қ.Башанов Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова
2.	Мектептер арасында ынтымақтастық орнату, сапалы оқытуға қол жеткізу – «Кемел-Білім» лицейі мен мектеп-гимназиясының инновациясы іс-тәжірибесін тарату жобасына қатысуды жалғастыру. 2024 жыл	Мектепшілік бұйрық	2024-2025 жж.	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова
3.	«Армандарың өз қолыңда» мектеп түлектерімен бірлескен мамандық таңдауға бағытталған жоба жұмысын жалғастыру	Мектепшілік бұйрық	2024-2025 жж.	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ә.М.Амангелді Мектеп психологі

				А. Ж.Амандық
Мақсат 2. Кадрлық ресурстарын дамыту				
Қосымша тапсырма 1. Дарынды балаларды анықтау бойынша мектептердегі педагогикалық жоғары оқу орындарының кәсіптік бағдар беру жұмыстары				
1.	Әрбір педагогтің жеке жұмыс жасауға бейімдеген оқушыларын анықтау , тізімін құру, оқу жылының соңында осы балалардың нәтижесін ерекше саралау, пайыздық деңгейде есеп дайындау, нақты сапаға бағытталған жұмыс жасау;	Мектепшілік бұйрық	2024-2025 жж.	Мектеп директоры А.Қ.Башанов Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова
2.	Ғылыми жоба, олимпиадаға оқушылар дайындауға педагог- магистрлерді бекіту	Мектепшілік бұйрық	2024-2025 жж.	Дарынды балалармен жұмыс маманы А.А.Аманғали
3.	Ғылыми- зерттеушілік, ораторлық, логикалық ойлау, спорт, өнер түрлеріне бағытталған үйірмелер жұмысын ұйымдастыру	Мектепшілік бұйрық	2024-2025 жж.	Мектеп директоры А.Қ.Башанов
4.	Дарынды балаларды анықтау және анықталған балаларды тереңдетіп оқыту орталықтарын ашу мақсатында мектептерде педагогикалық жоғары оқу орындарының кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастыру	Меморандум	2024-2025 жж.	Оқу орны, УВП, облыстық университет
5.	Оқушылар мен олардың ата-аналары арасында кәсіптік бағдар беру жұмысының тиімділігін арттыру бойынша білім беру ұйымдары басшыларының, педагогтардың, психологтардың іс-әрекеттерін үйлестіру.	Әдістемелік нұсқаулар	2024-2025 жж.	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ә.М.Амангелді Мектеп психологі А. Ж.Амандық
Қосымша тапсырма 2. «Мұғалім» кәсіби стандарты негізінде педагогикалық мамандықтар бойынша білім беру бағдарламаларын жаңарту, оның ішінде ерекше қажеттіліктері бар балалармен жұмыс істеуге арналған				

1.	Білім беру ұйымдарының арнайы мұғалімдерінің біліктілігін арттыру курстарына қатыстыру 2024 – 20 мұғалім 2025 – 30 мұғалім	Біліктілікті арттыру туралы сертификат	2024-2025 жж	Мектеп директоры А.Қ.Башанов Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова
2.	«Педагог-ассистент» қызметіне қажеттіліктің тууын алдын алу мақсатында мұғалімдерді арнайы курстан өткізу 2024 – 2 мұғалім 2025 – 2 мұғалім	Біліктілікті арттыру туралы сертификат	2024-2025 жж	Мектеп директоры А.Қ.Башанов Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова

Кіші тапсырма 3. Педагогикалық жоғары оқу орындары мен колледждердің түлектерін міндетті түрде тәуелсіз аттестаттау

Қазақстан Республикасы депутатының құзыреті

1.	<i>Педагогтарының біліктілігін арттыру курстарынан уақытылы өтіп отыруын қамтамасыз ету</i> <i>Мерзімінде курстан өткен мұғалімдер пайызы:</i> 2024 ж. – 100% мұғалім; 2025 жыл – 100% мұғалім;	Біліктілікті арттыру туралы сертификат	2024-2025 жж.	Мектеп директоры А.Қ.Башанов Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова
2.	Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру орталықтарында, республикалық және облыстық мерзімді басылымдарда озық педагогикалық тәжірибе алмасу бойынша материалдарды жариялау	Жарияланымдар	Оқу жылы	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова
3.	Республикалық «Үздік педагог» байқауының жеңімпаздарының қатысуымен «Үздік педагог –	Ашық есік күні	Қыркүйек, 2024 ж.	Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі

	озық тәжірибе» жобасынына қатысу			орынбасары Н.Н.Касенова
4.	«Жас қанат» НЗМ Білім және оқыту орталығымен жас мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету бойынша бірлескен жобанына қатысу	Жас мамандар		Мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касенова

3-тапсырма: Мазмұнды жаңарту

Қосымша тапсырма 4. Орта мектеп деңгейінде алғашқы жұмысшы мамандығын алу мүмкіндігін беру

1.	«Ата-ана жұмысындағы бір күн» жобасын жүзеге асыру	Мектепішілік жоспар	2024-2025 жж.	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ә.М.Амангелді
2.	«Менің қолымнан келеді» 10-11 класс оқушыларын демалыс уақытында жасауға мүмкін қызмет түрлері, еңбек кодексіне сай құқықтары, еңбек келісім шарттарын жасау ерекшеліктерін түсіндіруге бағытталған жоба жұмысы	Меморандум	2024-2025жж	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ә.М.Амангелді

Тапсырма 4 Цифрландыру

Қосымша тапсырма 1. Мектептерді қол жетімді жоғары жылдамдықты интернетпен қамтамасыз ету

1.	<i>Мектепте жоғары жылдамдықты интернетпен қамтамасыз етуді жалғастыру</i>	Келісім шарт	2024-2025 жж.	Мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Ә.М.Амангелді
----	--	--------------	---------------	--

Қосымша тапсырма 2. Интерактивті жабдықпен қамтамасыз ету

1.	Мектептерде робототехника, физика, STEM бойынша пәндік кабинет сатып алу: 2024 – 1 (физика – 1) 2025 – 1 (STEM – 1)	Пәндік кабинеттермен қамтамасыз ету	2024-2025 жж	Мектеп директоры А.Қ.Башанов
----	---	-------------------------------------	--------------	---------------------------------

Қосымша тапсырма 3. Мектептердің қағаз оқулықтармен қатар онлайн оқулықтарын пайдалануын кеңейту

2.	«Биология», «Химия», «Физика», «Математика», «Ағылшын тілі» пәндері бойынша веб-платформаларда электронды оқулықтар бар баспалармен жұмыс жасау	Электронды оқулықтарды қолдану	2024-2025 жж.	Совместно с ФУРО и РНП ЦЭСО
----	---	--------------------------------	---------------	-----------------------------

Қосымша тапсырма 4. Жоғары сапалы цифрлық интерактивті оқыту мазмұны бар платформаларға қолжетімділікті қамтамасыз ету

3.	Мектеп оқушыларына басым біліктілік дағдыларын меңгеруге көмектесетін цифрлық тренажерлар мен жаттығу жабдықтарын әзірлеу және кеңінен тәжірибеге енгізу	Мектеп бұйрығы	2024-2025 жж.	МП РК, МИО
4.	Тегін цифрлық білім беру платформаларының сандық және сапалық құрамын кеңейту, оларға мұғалімдерге көбірек қол жеткізу	Тегін цифрлық платформалар	2024-2025 жж.	МП РК, МИО
5.	«Onlinemektep.org», «Daryn.online» «Amansultan.kz», «Steam.kz» білім беру платформаларында орналастырылған қолданыстағы цифрлық білім беру ресурстарын оқу үдерісінде пилоттық режимде пайдалану мүмкіндіктерін анықтау мақсатында сабақтарда пайдалану.	Мектеп бұйрығы	2024-2025 жж.	ФУРО и РНП ЦЭСО

Тапсырма 5. Мұғалімдер арасында АКТ құзыреттіліктерін дамыту

1.	Тегін цифрлық білім беру платформаларының сандық және сапалық құрамын кеңейту, оларға мұғалімдерге көбірек қол жеткізу	Тегін цифрлық білім беру платформалары	2024-2025 жж	МП РК, МИО
2.	Мұғалімдерді кәсіби қызметте ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалануға дайындау 2024 – 80% 2025 – 100%	Курстарды өткізу	2024-2025 жж	Ақтөбе қаласының білім бөлімі Әдістемелік кабинет Білім басқармасы, сандық технологиялар

Тапсырма 5. Білім сапасын бағалау жүйесін жасау				
Қосымша тапсырма 1. Білім сапасын бағалаудың ұлттық жүйесін (БСБЖ) әзірлеу				
1.	Білім сапасын сырттай бағалау МОДО (оқушылардың оқу жетістіктерінің мониторингі) қатысу, дайындық жүргізу	Әдістемелік нұсқаулар	Уақытында	ККСО МП РК, Ақтөбе қаласының білім бөлімі Әдістемелік кабинет
2.	Барлық жалпы білім беретін мектептерде (4-10 сыныптар) білім сапасын бағалау мониторингін жүргізу.	Бұйрық МП РК	Жыл сайын	МП РК, МИО Ақтөбе қаласының білім бөлімі Әдістемелік кабинет
2 тапсырма. Нысаналы шараларды қабылдау бойынша МБЖ нәтижелері бойынша төмен, орташа және жоғары нәтижелі мектептерді анықтау				
1.	«Өрлеу» Біліктілікті арттыру орталығы арқылы семинар-тренингтерге қатысу	Тренингтер, дөңгелек үстелдер, коучингтер Ақтөбе қаласындағы мектептердің мониторинг нәтижелерін беру		Білім басқармасы, «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» АҚ «Ақтөбе облысы бойынша біліктілікті арттыру институты» филиалы, ЦПМ Ақтөбе қаласының білім бөлімі Әдістемелік кабинет
2.	Облыс бойынша ең жоғары нәтиже көрсеткен мектептердің тәжірибесін игеру, семинарларға	Семинары 2024 ж		Ақтөбе қаласының білім бөлімі

	қатысу		Әдістемелік кабинет
3.	«Пәндер бойынша білім сапасының өсу динамикасы» әдістемелік күнін өткізуге қатысу	Әдістемелік күн Педагог-зерттеуші, педагог-мастер 2024 ж.	Әдістемелік кабинет
4.	«Сыртқы бақылау критерийлері (MODO, PISA, PBTS, (PISA негізіндегі мектептер үшін тест), TIMSS, PIRLS, ICILS, ҰБТ) бойынша білім беру нәтижелерінің деңгейі»	2024 ж. Қала мектептерінде MODO, PISA, PBTS, (PISA), TIMSS, PIRLS, ICILS, ҰБТ бойынша семинарларға тұрақты қатысу	Әдістемелік кабинет
5.	Lesson Study зерттеу топтарын құру, жүйелі жұмыс жасауын басқару	Мектеп бұйрығы	Мектеп директоры А.Қ.Башанов Педагогикалық кеңес

Қосымша 3. Мақсатты индикаторлар жүйесімен ұзақ мерзімді жоспарлауды ескере отырып мектеп жоспарларын құру

1.	Міндетті нысаналы индикаторларды анықтау	Көрсеткіштер	2024 ж.	Мектеп директоры А.Қ.Башанов Педагогикалық кеңес
2.	Облыс мектептерінің даму бағдарламасын әзірлеу бойынша әдістемелік ұсыныстар әзірлеу	Ақтөбе қаласындағы мектептің даму бағдарламасын әзірлеу бойынша Әдістемелік ұсынымдар әзірлеу бойынша директорлардан, оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасарларынан құралған шығармашылық топ жұмыс жасауда.		Әдістемелік кабинет Мекеме басшылары

Ішкі тапсырма 4. Бағалаудың ішкі және сыртқы түрлерінің арасындағы алшақтықты азайту

1.	Мектептерде оқушылардың оқу нәтижелерін тәуелсіз бағалау тәжірибесіне қатысу	Облыстық білім беру мекемесіне, МРМК-ға есеп беру акпараты	2024-2025 жж.	Әдістемелік кабинет Мекеме басшылары
2.	Білім алушылардың оқу нәтижелеріне әсер ететін факторларды бағалау үшін социологиялық	Сауалнама	2024-2025жж.	Әдістемелік кабинет

	сауалнама жүргізу			
--	-------------------	--	--	--

КАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АҚТӨБЕ ОБЛЫСЫ
«Ақтөбе қаласының білім бөлімі» ММ
«№74 жалпы білім беретін орта мектеп»
Коммуналдық мемлекеттік мекемесі



РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
АКТЮБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ГУ «Отдел образования город Актөбе»
Коммунальное государственное
учреждение «№74 общеобразовательная
средняя школа»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

030014. Ақтөбе қаласы, Рауан тұрғын үй алабы 10А

E-mail: 74 mektep.rauan@mail.ru

№007 НҚ «05» 01 2024 жыл

**2024-2025 жылдарға арналған
Жол картасын бекіту туралы.**

Қазақстан Республикасының Білім министрлігінің мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2003-2009 жылдарға арналған тұжырымдамасы және «Білімді ұлт-сапалы білім беру» ұлттық жобасы, «Баршаға қолжетімді сапалы білім» ұлттық баяндамасының негізінде

БҰЙЫРАМЫН:

1. Қазақстан Республикасы Білім министрлігінің мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2003-2009 жылдарға арналған тұжырымдамасы және «Білімді ұлт-сапалы білім беру» ұлттық жобасы, Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Баршаға қолжетімді сапалы білім» ұлттық баяндамасы, «Аманат» партиясының Ақтөбе облыстық филиалының, Ақтөбе қаласы білім бөлімінің Жол картасы негізінде №74 Жалпы білім беретін орта мектептің 2024-2025 жылдарға арналған Жол картасы бекітілсін (қосымша №1)

2. Мектептің 2024-2025 жылдарға арналған Жол картасы педагогикалық ұжымға таныстырылсын.

3. Жол картасы бойынша жоспарланған іс-шаралар сапалы ұйымдастырылсын.

4. Жол картасы бойынша ұйымдастырылатын іс-шаралардың уақытылы өткізілуі мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Н.Н.Касеноваға, Е.С.Удинге, тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары А.М.Амангельдыге, Г.Б.Алдабергеноваға, шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары Н.А.Ақылбекұлына міндеттелсін.

5. Жол картасы бойынша ұйымдастырылатын іс-шаралардың уақытылы, сапалы ұйымдастырылуына басшылық жасау мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н.Касеноваға міндеттелсін.

Мектеп директоры



А.Қ.Башанов